

Relatório de Monitoramento do Plano de Contratações Anual – 2026

O Relatório de Monitoramento do Plano de Contratações Anual - 2026, elaborado pela Comissão de Licitações e Contratos, visa apresentar o acompanhamento e o levantamento das contratações realizadas até a presente data, conforme estabelecido pela Lei 14.133 de 01 de abril de 2021 e pelo Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, relativos ao Plano de Contratações Anual no âmbito da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional.

O presente relatório terá relevante participação na consolidação da execução do PCA 2026, provendo elementos para a efetivação de aprimoramentos no planejamento e acompanhamento desse instrumento.

CONTRATAÇÕES PREVISTAS E REALIZADAS NO PCA 2026

As tabelas a seguir detalham as contratações realizadas no exercício de 2026, classificadas em quatro categorias distintas: contratações concluídas, contratações em andamento, contratações não iniciadas e contratações não previstas no Plano de Contratações Anual (PCA) 2026. Essa categorização permite uma visão clara do estágio de cada processo e facilita o acompanhamento da execução do planejamento.

Ao examinar o planejamento das contratações para o exercício em questão, verifica-se que o valor total inicialmente previsto foi de R\$ 1.631.287,34 (um milhão seiscentos e trinta e um mil duzentos e oitenta e sete reais e trinta e quatro centavos). Deste montante, foram executados R\$ 605.270,13 (seiscentos e cinco mil, duzentos e setenta reais e treze centavos).

Tabela - 01

Plano de Contratação Anual - 2026 - Serviços								
Nº	Unidade Responsável	Classificação	Data Prevista	Objeto	Valor Estimado Total	Valor realizado total	Economia	Status
1	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	mar/26	Prestação de Serviços de Consultoria de Valores Mobiliários, no âmbito de Investimentos, voltados ao Regime Próprio de Previdência Social	R\$ 27.860,00	R\$ 26.276,27	R\$ 1.583,73	Concluído

2	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	abr/26	Prestação de Serviços de Licenciamento de Uso de Softwares destinados à Gestão Administrativa, Patrimônio e Compras	R\$ 164.234,00	R\$ 153.607,15	R\$ 10.626,85	Concluído
3	Diretoria Administrativa	Serviços	mai/26	Prestação de Serviços de Fornecimento de Website	R\$ 24.918,50	R\$ 23.195,55	R\$ 1.722,95	Concluído
4	Diretoria Administrativa	Serviços	mai/26	Prestação de Serviços de Assessoria Técnica Atuarial	R\$ 18.110,00	R\$ 21.600,00	-R\$ 3.490,00	Concluído
5	Diretoria Administrativa	Serviços	jul/26	Consultoria Especializada, com capacidade técnica para o desenvolvimento e elaboração de Projeto de Implantação e Atendimentos aos Requisitos do Pró-Gestão	R\$ 30.030,60	R\$ 28.683,86	R\$ 1.346,74	Concluído
6	Diretoria de Benefícios Previdenciários	Serviços	jul/26	Locação de Software de Conta Individualizada de Contribuições Previdenciárias	R\$ 29.100,00	R\$ 29.327,04	-R\$ 227,04	Concluído
7	Diretoria de Benefícios Previdenciários	Serviços	ago/26	Prestação de Serviços Técnicos Especializados em cessão de direito de uso de sistema de Administração de Pessoal com Portal do Servidor (Folha de Pagamento)	R\$ 69.300,00	R\$ 64.200,00	R\$ 5.100,00	Concluído
8	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Eventual	Antivírus	R\$ 150,00	R\$ 99,00	R\$ 51,00	Concluído

Destaca-se que houve aumento de valores em determinadas contratações, conforme detalhado nas justificativas apresentadas a seguir:

Item 04: Observou-se que o valor contratado foi superior ao inicialmente planejado, em razão de se tratar de uma nova contratação. Assim, a estimativa foi elaborada com base em pesquisa de mercado, refletindo os preços praticados à época e assegurando a compatibilidade com os valores de mercado.

Item 06: O acréscimo observado justifica-se pela aplicação do índice de reajuste contratual previsto no instrumento contratual, cuja variação resultou na atualização dos valores inicialmente planejados.

Item 07: O processo de contratação foi iniciado no exercício de 2025, com a formalização do contrato ocorrida em 2026. Dessa forma, o prazo para eventual prorrogação contratual deverá ser contado a partir do início da vigência do contrato, sendo possível sua renovação em fevereiro de 2027, desde que atendidos os requisitos legais e observada a conveniência e oportunidade da Administração. Assim, a contratação é considerada concluída para fins de planejamento e controle.

Tabela – 02

Plano de Contratação Anual - 2026 - Serviços								
Nº	Unidade Responsável	Classificação	Data Prevista	Objeto	Valor Estimado Total	Valor realizado total	A realizar	Status
1	Diretoria Administrativa	Serviços	jun/26	Contratação de Prestador de Serviços para organização de confraternização	R\$ 21.106,00	R\$ 59.850,00	-R\$ 38.744,00	Em andamento
2	Diretoria de Benefícios Previdenciários	Serviços	Eventual	Contratação de Profissionais para Perícia Médica	R\$ 31.660,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Em andamento
3	Diretoria Administrativa	Obras	fev/26	Ampliação/Reforma da Sede da Autarquia	R\$ 809.999,89	R\$ 127.884,74	R\$ 682.115,15	Em andamento
4	Diretoria Administrativa	Consumo	Eventual	Material de escritório/expediente	R\$ 11.000,00	R\$ 6.409,38	R\$ 4.590,62	Em andamento
5	Diretoria Administrativa	Consumo	Eventual	Material de limpeza e higiene	R\$ 11.000,00	R\$ 0,00	R\$ 11.000,00	Em andamento

6	Diretoria Administrativa	Consumo	Eventual	Gêneros Alimentícios	R\$ 11.000,00	R\$ 0,00	R\$ 11.000,00	Em andamento
7	Diretoria Administrativa	Permanente	Eventual	Aquisição de mobiliário em geral	R\$ 75.000,00	R\$ 9.409,94	R\$ 65.590,06	Em andamento
8	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Serviços de Água e Esgoto	R\$ 6.350,00	R\$ 4.278,38	R\$ 2.071,62	Em andamento
9	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Serviços de Energia Elétrica	R\$ 6.350,00	R\$ 1.484,15	R\$ 4.865,85	Em andamento
10	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Serviços de Telefonia	R\$ 8.500,00	R\$ 1.819,04	R\$ 6.680,96	Em andamento
11	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Serviços de Provedor de Internet	R\$ 2.150,00	R\$ 1.278,13	R\$ 871,87	Em andamento
12	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Serviços de Publicação no Diário Oficial	R\$ 6.350,00	R\$ 2.950,08	R\$ 3.399,92	Em andamento
13	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Serviços de Internet	R\$ 2.150,00	R\$ 1.329,93	R\$ 820,07	Em andamento
14	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Serviços Bancários - tarifas	R\$ 6.350,00	R\$ 3.348,58	R\$ 3.001,42	Em andamento
15	Diretoria Administrativa	Serviços	Mensal	Jetons a conselheiros	R\$ 21.150,00	R\$ 11.469,48	R\$ 9.680,52	Em andamento
16	Diretoria Finanças e Contabilidade	Serviços	Mensal	Prestação de Serviços Estratégicos de Solução de Tecnologia da Informação	R\$ 15.200,00	R\$ 4.800,00	R\$ 10.400,00	Em andamento
17	Diretoria Administrativa	Serviços	Eventual	Pequenos reparos para manutenção da Autarquia	R\$ 3.000,00	R\$ 577,50	R\$ 2.422,50	Em andamento
18	Diretoria Administrativa	Serviços	Eventual	Aquisição de pacote Office	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Em andamento
19	Diretoria Administrativa	Serviços	Eventual	Aquisição de certificado digital A1	R\$ 300,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Em andamento
20	Diretoria Administrativa	Serviços	Eventual	Inscrições Congressos/Cursos	R\$ 21.150,00	R\$ 20.326,93	R\$ 823,07	Em andamento

Item 01: O aumento substancial verificado entre o valor planejado e o efetivamente executado justifica-se em decorrência da instituição do Programa de Preparação para Aposentadoria (PPA), por meio do Decreto Municipal nº 3.770/2026. A implementação do programa demandou a realização de despesas não previstas no planejamento inicial, especialmente para viabilizar as ações, atividades e eventos necessários ao atendimento de seus objetivos, resultando na ampliação da execução orçamentária.

Destaca-se que as demais contratações em andamento somente poderão ser objeto de análise conclusiva ao final do exercício, uma vez que sua execução ainda se encontra em curso, impossibilitando a avaliação definitiva quanto ao cumprimento das etapas previstas e aos resultados alcançados.

Verificou-se a existência de contratações planejadas e não iniciadas, conforme demonstrado na tabela a seguir

Tabela – 03

Plano de Contratação Anual - 2026 - Serviços								
Nº	Unidade Responsável	Classificação	Data Prevista	Objeto	Valor Estimado Total	Valor realizado total	Economia	Status
1	Diretoria Administrativa	Serviços	mar/26	Contratação de serviços especializados de TI para armazenamento, gestão, segurança e alta disponibilidade de dados, por meio de infraestrutura fornecida por Data Center certificado, incluindo ambiente em nuvem (Cloud), colocation ou soluções híbridas.	R\$ 12.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado

2	Diretoria Administrativa	Serviços	jul/26	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, com fornecimento de mão de obra e insumos diversos, necessários à execução dos serviços, compreendendo as áreas internas e externas, dos bens móveis e imóveis pertencentes ao SEPREV	R\$ 110.400,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado
3	Presidência	Serviços	Eventual	Serviços Judiciários	R\$ 8.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado
4	Diretoria Administrativa	Serviços	Eventual	Serviços Gráficos	R\$ 10.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado
5	Diretoria Administrativa	Serviços	set/26	Atualização de Nível de Certificação Pró Gestão	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado
6	Diretoria Administrativa	Serviços	set/26	licenciamento de uso de software, denominada PLATAFORMA PRODUTO DIGITAL	R\$ 30.393,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado
7	Presidência	Serviços	set/26	Avaliação de imóveis	R\$ 10.025,35	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado
8	Diretoria Administrativa	Serviços	dez/26	Contratação de empresa especializada em recarga de extintores	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	não iniciado

Item 01: A contratação não foi iniciada no período inicialmente previsto em razão de fatores internos da Administração, tornando necessária a reprogramação do cronograma de contratação para o final do exercício de 2026.

Item 02: A contratação não foi iniciada no período inicialmente previsto em razão de fatores internos da Administração, tornando necessária a reprogramação do cronograma de contratação para o final do exercício de 2026.

Item 03: Por tratar-se de um serviço eventual, não houve demanda no referido período.

Item 04: Por tratar-se de um serviço eventual, não houve demanda no referido período.

Demais itens constam dentro do prazo de contratação.

Tabela – 04

Plano de Contratação Anual - 2026 - Serviços								
Nº	Unidade Responsável	Classificação	Data Prevista	Objeto	Valor Estimado Total	Valor realizado total	Economia	Status
01	Diretoria Administrativa	Serviços	Eventual	Certificação de Conselheiros e Gestores	R\$ 0,00	R\$ 1.086,00	-R\$ 1.086,00	Não consta no PCA

Diante da ausência de inclusão das contratações no PCA de acordo com a tabela 04, podemos concluir que:

Item 01: A contratação da certificação, não prevista inicialmente no Plano de Contratações Anual (PCA), decorreu de necessidade posterior, em razão das novas contratações de pessoal e da atualização do volume de recursos administrados pelo RPPS. Essas alterações demandaram a obtenção de certificação compatível com as exigências previstas na Portaria MTP nº 1.467/2022 e demais normas aplicáveis, tornando a contratação indispensável para assegurar a conformidade da gestão previdenciária.

Conclusão

O acompanhamento do Plano de Contratações Anual – 2026 demonstra o compromisso da Comissão de Licitações e Contratos com a transparência, a economicidade e a eficiência na gestão dos recursos públicos. Observou-se que a maior parte das contratações previstas foi concluída, com significativa economia em relação ao valor inicialmente estimado, mesmo diante de ajustes pontuais justificados por situações excepcionais e operacionais.

As contratações em andamento e as não iniciadas contam com justificativas adequadas, evidenciando o rigor nos critérios adotados para a execução do planejamento e o respeito às limitações legais e orçamentárias. Além disso, a identificação de contratação não prevista no PCA reforça a importância do monitoramento contínuo, permitindo correções e adequações para os exercícios futuros. Dessa forma, o relatório cumpre seu papel de fornecer

subsídios ao aprimoramento do planejamento das contratações, contribuindo para a melhoria dos processos, a racionalização de despesas e a conformidade com as normativas vigentes.

Franco da Rocha, 03 de agosto de 2026.

Elias Alves
Presidente Executivo e Gestor de Contratos

Andressa Cristina Teixeiras dos Santos
Fiscal de Contratos

Joselma Sena da Mota
Agente de Contratação

Patrícia Virgínia Cândido
Membro da Comissão

Tatiana Gomes Leri
Membro da Comissão

Viviane Brasilino
Membro da Comissão



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C572-4084-85C3-BB34

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ JOSELMA DE SENA DA MOTA (CPF 037.XXX.XXX-82) em 11/08/2026 07:55:49 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Autoridade Certificadora SERPRORFBv5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ TATIANA GOMES LERRI (CPF 277.XXX.XXX-16) em 11/08/2026 08:44:19 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Autoridade Certificadora SERPRORFBv5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ PATRICIA VIRGINIA CANDIDO (CPF 247.XXX.XXX-46) em 11/08/2026 09:56:07 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ELIAS ALVES (CPF 084.XXX.XXX-30) em 11/08/2026 11:19:59 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ANDRESSA CRISTINA TEIXEIRA DOS SANTOS (CPF 323.XXX.XXX-10) em 12/08/2026 09:53:50 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ VIVIANE BRASILINO (CPF 338.XXX.XXX-75) em 14/08/2026 16:06:18 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://seprevfrancodarocha.1doc.com.br/verificacao/C572-4084-85C3-BB34>